Vale de Cambra
Câmara Municipal
Apostar nas pessoas, ganhando o futuro.

POLÍTICA DE PRIVACIDADE
DO MUNICÍPIO DE VALE DE CAMBRA

I. INTRODUÇÃO

- O Município de Vale de Cambra está totalmente empenhado em proteger os seus dados pessoais tratados por nós, seja dos utilizadores do nosso website, munícipes, bem como, todos aqueles que interagem connosco;
- A proteção dos seus dados e a segurança da informação constitui uma das prioridades máximas no exercício da nossa atividade e na prossecução do interesse público;
- Cumprimos e fazemos cumprir os termos do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (doravante RGPD), de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados, bem como, a lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, que assegura a execução do RGPD em Portugal.

II. PRINCÍPIOS GERAIS DA NOSSA POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Esta política de privacidade abrange todas as atividades de tratamento de dados pessoais realizadas pelo Município de Vale de Cambra, nomeadamente, quando acede ao nosso website, quando nos disponibiliza os seus dados pessoais ou interage connosco de acordo com as finalidades aqui indicadas.

Esta política de privacidade assenta nos seguintes princípios:

- Apenas as pessoas autorizadas, sujeitas ao sigilo e confidencialidade, poderão tratar os dados pessoais para finalidades específicas, legítimas e determinadas no momento da sua recolha;
- A segurança dos seus dados é uma das prioridades máximas para o Município de Vale de Cambra e está sujeita a uma revisão periódica e melhoria contínua de acordo com as necessárias atualizações nesta matéria;
- Os dados pessoais são propriedade dos titulares dos dados e não do Município de Vale de Cambra;
- O Município de Vale de Cambra promove as boas práticas no âmbito da Privacidade, Proteção de Dados e Segurança da Informação.

III. CONCEITOS E INFORMAÇÕES AO TITULAR DOS DADOS

1. O que são dados pessoais?

São dados pessoais a informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável designado por "titular dos dados"; é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, designadamente por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número do cartão do cidadão, o número de identificação fiscal, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da sua identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

2. Em que consiste o tratamento de dados pessoais?

O tratamento dos dados pessoais é a operação ou um conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição.

3. Como é que o Município de Vale de Cambra recolhe os seus dados pessoais?

Os seus dados podem ser recolhidos direta ou indiretamente da seguinte forma:

- Presencial;
- Telefone;
- E-mail;
- Website;
- Via postal.

4. Quais as categorias de dados pessoais recolhidos pelo Município de Vale de Cambra?

4.1. O Município de Vale de Cambra de acordo com as suas finalidades, trata as seguintes categorias de dados pessoais:

a) Dados de identificação (ex: nome, número de identificação civil, data de nascimento);
b) Dados de contacto (ex: contacto telefónico, email, morada);
c) Dados académicos e profissionais (ex: cargo, curriculum vitae, contactos profissionais);
d) Dados para faturação (ex: NIF);
e) Dados de navegação (ex: Endereços IP, sistema operativo, dispositivo de acesso, língua, recolhidas através dos cookies);

f) Imagem: determinadas instalações pertencentes ao Município de Vale de Cambra encontram-se sob videovigilância, pelo que, poderemos captar a sua imagem. A recolha de imagens e/ou vídeo também poderá acontecer em eventos realizados pelo Município.
g) Voz: poderemos proceder à gravação de chamadas telefónicas realizadas para os nossos serviços desde que consentido pelo seu titular dos dados e informado desse facto, para efeitos de controlo de qualidade e celebração de vínculo contratual.

5. Quais as finalidades do tratamento dos dados pessoais pelo Município de Vale de Cambra?

5.1. O Município de Vale de Cambra trata os dados pessoais para as seguintes finalidades:

a) Prestação de serviços aos munícipes nos termos das suas competências fixadas no art.º 32.º e seg. da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro (Regime Jurídico das Autarquias Locais);
b) Prestação das informações solicitadas e resposta aos pedidos que sejam remetidos pelos munícipes ou terceiros;
c) Prestação de serviços relacionados com o licenciamento, emissões de alvarás ou autorizações no âmbito das suas competências;
d) Instrução dos processos sob a alçada do Município de Vale de Cambra;
e) Monitorização da segurança do website, otimização da navegabilidade e personalização do website através de cookies;
f) Gestão e execução da relação contratual com o Município de Vale de Cambra, tal como:
    i. Prestação dos serviços contratualizados;
    ii. Faturação e cobrança dos serviços prestados;
    iii. Comunicação de alterações às condições de prestação dos serviços contratados.
g) Cumprimento de obrigações legais a que a estamos sujeitos;
h) Realização de estudos estatísticos;
i) Organização de atividades, eventos desportivos e iniciativas culturais no âmbito do Município de Vale de Cambra;
j) Envio de newsletters ou outras publicações periódicas de divulgação, marketing ou publicidade, propriedade do Município de Vale de Cambra.

5.2. Consoante as circunstâncias, o tratamento dos seus dados pessoais pode ser realizado tendo como fundamento jurídico:

i. Consentimento dado pelo titular dos dados;
ii. Celebração e execução contratual em que o titular seja parte ou realização de diligências pré-contratuais a pedido deste;
iii. Cumprimento de obrigações jurídicas;
iv. O exercício de funções de interesse público ou no âmbito do exercício enquanto autoridade pública;
v. Os interesses legítimos do Município de Vale de Cambra no decorrer da sua atividade e atribuições enquanto organismo público.

5.3. Nos casos em que pretenda retirar o consentimento quando exigido e concedido por si, poderá contactar-nos através do endereço de e-mail protecaodedados@cm-valedecambra.pt

6. Dados de crianças

6.1. Ao recolher dados de crianças o Município de Vale Cambra cumpre a legislação em vigor nesta matéria, nomeadamente, obtendo o consentimento parental prévio aquando da oferta direta de serviços da sociedade de informação a menores de 16 anos de idade, quando aplicável.

6.2. Os representantes legais dos menores poderão exercer os direitos do menor, enquanto titular de dados, através de pedido escrito para os contactos apresentados no ponto 13 da presente Política.

7. Por quanto tempo o Município de Vale de Cambra conserva os seus dados pessoais?

7.1. Os dados são armazenados e conservados de acordo com a finalidade para a qual a informação é tratada e apenas durante o tempo estritamente necessário, findo o qual serão destruídos ou anonimizados.

7.2. Os dados podem ser armazenados e conservados além do tempo necessário às finalidades do Município de Vale de Cambra por força de uma obrigação legal imposta pela lei nacional ou pelo direito da União.

8. Quais são os seus direitos, enquanto titular de dados?

8.1. O titular dos dados pode exercer junto do Município de Vale de Cambra os seguintes direitos, a saber:

a) **Direito de Acesso** – direito a solicitar informação relativa sobre se os seus dados estão ou não a ser tratados, que dados tratamos e para que finalidades. Pode solicitar-nos uma cópia dos dados pessoais em fase de tratamento, sendo que, o fornecimento de outras cópias pode ficar sujeito ao pagamento de uma taxa razoável, tendo em conta os custos administrativos. Caso o pedido seja solicitado em formato eletrónico, e salvo indicação sua em contrário, a informação será por nós fornecida num formato eletrónico de uso corrente.

b) **Direito à Retificação** – tem direito a que, sem demora injustificada, procedamos à retificação e atualização dos dados pessoais inexatos que lhe digam respeito e que os dados incompletos sejam completados.

c) **Direito ao Apagamento**– também designado *right to be forgotten/direito a ser esquecido* – pode solicitar, em determinadas circunstâncias, que os seus dados pessoais sejam apagados dos nossos registos, sem demora injustificada, sempre que se verifique algum dos

motivos previstos no art.º 17.º do RGPD. A aplicabilidade deste direito não será absoluta, estando sempre sujeito à verificação de requisitos legais casuisticamente ponderados.

d) **Direito de Oposição** – tem direito de se opor, por motivos relacionados com a sua situação particular, a determinados tipos de tratamento de dados previstos no art.º 21.º do RGPD, tal como o tratamento para efeitos de comercialização direta, caso em que cessaremos o tratamento para esse fim.

e) **Direito à Portabilidade** – tem direito à transferência dos seus dados pessoais que conservamos para outra organização ou a recebê-los num formato estruturado e de uso corrente e leitura automática.

f) **Direito à Limitação do Tratamento –** o direito de obter a limitação do tratamento dos seus dados pessoais, quando pretenda, por exemplo, contestar a exatidão dos seus dados pessoais durante um período que nos permita verificar a sua exatidão, quando o tratamento seja ilícito ou se tiver deduzido o seu direito de oposição.

g) **Reclamação** – o titular de dados tem, ainda, o direito de apresentar reclamação junto da autoridade nacional, a Comissão Nacional da Proteção de Dados, através do link: www.cnpd.pt

8.2. Para efeitos do exercício destes direitos, por favor, consulte o ponto 13 desta Política de Privacidade, *infra.*

8.3. No prazo legal de 30 (trinta) dias receberá uma comunicação nossa devidamente fundamentada com a resposta ao seu pedido.

9. Quais as medidas que o Município de Vale de Cambra implementou para garantir a segurança dos seus dados pessoais?

O Município de Vale de Cambra adotou as medidas técnicas e organizativas adequadas a assegurar um nível de segurança adequado ao risco, que revemos e melhoramos periodicamente, destinadas a garantir a mitigação e a eliminação do seu impacto na segurança e proteção dos seus dados pessoais ao nível da confidencialidade, integridade, disponibilidade e resiliência, assim como, as destinadas a impedir a sua destruição, perda e alteração acidentais ou ilícitas, e à divulgação ou o acesso não autorizado de dados pessoais transmitidos, conservados ou sujeitos a qualquer outro tipo de tratamento.

10. O Município de Vale de Cambra comunica os seus dados a terceiros?

10.1. No âmbito da nossa atividade poderemos recorrer a subcontratados que tratem os seus dados por nossa conta, o que implica o acesso, por estas entidades, a esses dados. Nestes casos o Município de Vale de Cambra toma

as medidas adequadas, nomeadamente aa imposição aos subcontratados das obrigações previstas no art.º 28.º do RGPD, de forma a assegurar que esses terceiros subcontratados, apresentam garantias suficientes e adequadas de execução de medidas técnicas e organizativas e que atuarão apenas de acordo com as nossas instruções.

10.2. Poderemos ainda partilhar os seus dados pessoais com terceiros no exercício de funções de interesse público ou de autoridade pública cometidas ao Município de Vale de Cambra, no estrito cumprimento de obrigações legais impostas ou quando tivermos obtido o seu consentimento para tal.

11. O Município de Vale de Cambra faz transferências internacionais dos seus dados pessoais?

11.1. Por norma o Município de Vale de Cambra não realiza transferências internacionais de dados. No entanto, pode suceder que tenhamos de comunicar os dados pessoais a países terceiros ou organizações internacionais. Neste caso, cumpriremos rigorosamente as disposições legais aplicáveis e submeteremos as transferências aos mecanismos adequados, tais como, a verificação de decisões de adequação sobre o país em causa, a assinatura de cláusulastipo, ou o emprego de outros mecanismos previstos no art.º 44 e seg. do RGPD, consoante o nível de proteção de dados pessoais garantido pelo país terceiro ou organização internacional em causa.

11.2. Serão acauteladas as questões da segurança ao nível da transmissão dos dados, se os terceiros estão contratualmente vinculados e respeitam a confidencialidade dos dados recebidos, se não os utilizando em caso algum para finalidades diversas das que motivaram a transmissão ou para benefício próprio ou de terceiro.

12. Como usa o Município de Vale de Cambra as “cookies” no seu website?

Para saber mais sobre cookies e como os utilizamos no nosso website, consulte por favor a nossa Política de Cookies neste menu.

13. Contactos

13.1 Caso tenha alguma dúvida ou questão sobre a forma como recolhemos e tratamos os seus dados pessoais poderá entrar em contacto com o nosso Encarregado da Proteção de Dados:

Contactos do Encarregado da Proteção de Dados
Email: protecaodedados@cm-valedecambra.pt
Morada: Av. Camilo Tavares de Matos 19, 3730-901 Vale de Cambra

13.2. O Encarregado da Proteção de Dados é responsável por garantir resposta às solicitações dos direitos dos titulares, nomeadamente, sempre que pretendam exercer os direitos previstos no ponto 8 desta Política de Privacidade.

14. Revisão da nossa Política de Privacidade

14.1. O Município de Vale de Cambra reserva o direito de alterar sem aviso prévio o conteúdo desta política de privacidade, sem prejuízo de informarmos e publicarmos no nosso website, destacadamente, sempre que tal vier a suceder, fazendo essas alterações parte integrante da Política de Privacidade.

14.2. Após essa publicação o utilizador fica vinculado aos novos termos ao navegar no nosso website e sempre que se relaciona connosco.